

Corsi di Specializzazione

Corso in GESTIONE DEI RAPPORTI DI LAVORO E DELLE RELAZIONI SINDACALI NELLE IMPRESE

Analisi dei soggetti coinvolti nelle trattative sindacali, con focus sulle tipologie di accordi e di negoziati

On Demand

ON DEMAND - Programma Dettagliato delle Lezioni

Modulo: DIRITTO DEL LAVORO

COSTITUZIONE E GESTIONE DEI RAPPORTI DI LAVORO, NUOVA DISCIPLINA DEI LICENZIAMENTI E RELAZIONI SINDACALI NELLE IMPRESE

Lezione 1

COSTITUZIONE E GESTIONE DEI RAPPORTI DI LAVORO IN AZIENDA (Parte I)

- Fonti normative del Diritto del Lavoro: dallo Statuto dei lavoratori al Jobs Act
- Il rapporto di lavoro e le principali forme contrattuali:
 - a) Nozione di rapporto di lavoro subordinato, rapporto di lavoro autonomo e parasubordinazione;
 - b) Principali Tipologie contrattuali

Lezione 2

COSTITUZIONE E GESTIONE DEI RAPPORTI DI LAVORO IN AZIENDA (Parte II)

- Costituzione e svolgimento del rapporto di lavoro:
 - a) Costituzione ed elementi della prestazione
 - b) Mansioni, qualifiche e categorie
 - c) I congedi parentali
 - d) Potere disciplinare del datore di lavoro
 - e) Trasferimento, Trasferta (missione), Distacco
 - f) La sicurezza nei luoghi di lavoro
 - g) Patti di non concorrenza e invenzioni dei dipendenti

Lezione 3

LA DISCIPLINA DEI LICENZIAMENTI (Parte I)

- Licenziamento e principi costituzionali
- Le "causali" del licenziamento: disciplina legale e diritto vivente
- Il regime delle impugnazioni: il doppio termine di decadenza
- Le recenti novità normative in tema di licenziamenti individuali e collettivi

Lezione 4

LA DISCIPLINA DEI LICENZIAMENTI (Parte II)

- Il nuovo regime sanzionatorio in caso di licenziamento illegittimo
 - la diversificazione delle tutele nella Riforma "Fornero" e nel "Jobs Act" (D. Lgs. n. 23 del 2015)
 - la tutela risarcitoria quale regime sanzionatorio generale per i neoassunti
- La facoltà della offerta datoriale di conciliazione introdotta dal D. Lgs. n. 23 del 2015
- Licenziamento collettivo e questioni applicative

Esercitazione

Modulo: LE RELAZIONI SINDACALI

ANALISI DEI SOGGETTI COINVOLTI NELLE TRATTATIVE SINDACALI E DELLE TIPOLOGIE DI ACCORDI

Lezione 5

I DIRITTI SINDACALI IN AZIENDA, I RAPPRESENTANTI E L'ASSEMBLEA

- La rappresentanza sindacale e i suoi poteri
- Le principali fonti di diritto per un corretto inquadramento dell'attività sindacale
- Il sindacato in azienda: la costituzione delle RSA e RSU
- Gli adempimenti del datore di lavoro
- I diritti sindacali fondamentali
- La qualifica di rappresentante sindacale: il diritto a specifiche forme di tutela
- L'assemblea: chi può indirla, con quali procedure, e doveri di salvaguardia dell'organizzazione aziendale
- Le informazioni che il datore di lavoro ha l'obbligo di trasmettere alle RSA: modalità e forme
- Il potere legale di intervento dei Rappresentanti Sindacali nell'ambito della gestione del rapporto di lavoro
- La partecipazione al contenzioso disciplinare

Lezione 6

CONTRATTAZIONE E TECNICHE DI NEGOZIAZIONE SINDACALE

- La negoziazione
 - I livelli di negoziazione sindacale
 - La contrattazione integrativa: organizzazione del lavoro, salario, orari, ecc.
 - Il comportamento antisindacale: l'art. 28 dello Statuto dei Lavoratori
 - La trattativa e le tecniche di negoziazione
 - La redazione di un accordo (esercitazione)

Lezione 7

L'ESERCIZIO DEL POTERE DISCIPLINARE

- Le fonti normative
- La procedura di contestazione
- Il diritto di difesa del lavoratore
- Le attività istruttorie
- Esercitazioni su casi pratici

Lezione 8

GLI INTERVENTI

- La cassa integrazione ordinaria e straordinaria (ambito di applicazione, soggetti beneficiari, durata, procedure)
- I licenziamenti collettivi (ex L.223/91)
- Esercitazioni su casi pratici

Lezione 9

NEGOZIARE CON LE RAPPRESENTANZE SINDACALI

- Preparazione del negoziato: i soggetti, i tempi, i tavoli negoziali
- Fasi del negoziato
- Elementi del negoziato
- I centri di interesse in gioco al tavolo negoziale

Lezione 10

NEGOZIAZIONE E GESTIONE DEI CONFLITTI

- Negoziare per gestire il conflitto: obiettivi
- Tecniche negoziali
- La comunicazione al tavolo negoziale
- Tattiche negoziali efficaci

Per esigenze di natura organizzativa e didattica, la Scuola si riserva la facoltà di rinviare, di modificare, così come di spostare le date delle lezioni rispetto al calendario inizialmente prestabilito. Inoltre, si riserva il diritto di modificare in ogni momento i contenuti, dei programmi ed il corpo docente al fine di perseguire miglioramenti didattici in linea con i cambiamenti di mercato e le subentrate esigenze organizzative.